

Zwrot Podatku

BELGIA

Należy dostarczyć do nas następujące dokumenty:

1. **LOONFICHE** - kopie wszystkich posiadanych belgijskich dokumentów podatkowych za dany rok podatkowy.
2. **ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH W POLSCE** – dokładnie wypełnić, podpisać i potwierdzić w polskim Urzędzie Skarbowym (jeżeli rozliczasz się z małżonkiem/ą, należy wpisać również dochody partnera na formularzu – Zaświadczenie UE/EOG). **UWAGA!** - zaświadczenie musi zawierać informacje o dochodach z podziałem na dochód uzyskany w Polsce i osobno uzyskany w Belgii.
3. **DOKUMENTY DOT. ROZLICZENIA ZE WSPÓŁMAŁŻONKIEM I DZIEĆMI:**
 - międzynarodowy akt małżeństwa;
 - międzynarodowy akt urodzenia dziecka/dzieci;
 - zaświadczenie o wspólnym zameldowaniu w Polsce (wraz z tłumaczeniem na język angielski, niemiecki lub holenderski);
 - zaświadczenie o kontynuacji nauki – w przypadku dzieci powyżej 18 lat (wraz z tłumaczeniem na język angielski, niemiecki lub holenderski);
1. **VOLMACHT** – pełnomocnictwo – czytelnie podpisać w pozycji „Handtekening”. Nie wypełniać.
2. **OPGAAF BUITENLANDSE REKENINGNUMMER** – konto bankowe w Polsce – czytelnie podpisać w pozycji „Handtekening”. Nie wypełniać.
3. **KOLOROWA KOPIA DOWODU OSOBISTEGO** (obie strony) oraz współmałżonka(ki).
4. **FORMULARZ Z DANymi OSOBOWymi** – dokładnie wypełniony i czytelnie podpisany.
5. **UMOWA** – wypełniona i czytelnie podpisana w miejscu „Zleciodawca”. Jeden z egzemplarzy pozostawić sobie, drugi odesłać do nas.

KOMPLET DOKUMENTÓW PROSZĘ WYSLAĆ LISTEM POLECONYM NA NASZ ADRES:

Biuro Rachunkowe EasyTax
ul. Krasickiego 5
37-200 Przeworsk

W RAZIE PYTAŃ SŁUŻYMY POMOCĄ:

Kom. 725-692-267
E – mail: biuro@easytax.net.pl

WAŻNE!!!

1. **O zwrot podatku za pracę w Belgii można ubiegać się za 3 ostatnie lata.**
2. **Pamiętaj, jeżeli pracowałeś w danym roku podatkowym w Belgii, musisz złożyć zeznanie podatkowe w polskim urzędzie skarbowym, aby uzyskać zaświadczenie o dochodach. Jeżeli chcesz skorzystać z usługi sporządzenia zeznania do polskiego urzędu skarbowego, to skontaktuj się z nami.**
3. **Na dokumentach do skarbowego urzędu belgijskiego proszę składać podpisy bez użycia polskich liter, nie wypełniać ich oraz nie wpisywać dat.**
4. **Cena, jak i nr konta znajdują się w umowie zleceniu. W temacie przelewu proszę wpisać nazwisko i imię osoby, której rozliczenie dotyczy.**
5. **W razie otrzymania jakiegokolwiek korespondencji z belgijskiego urzędu skarbowego prosimy o niezwłoczne przesłanie nam kopii otrzymanych dokumentów na powyżej podany adres lub e-mail.**