



Zwrot Podatku

WIELKA BRYTANIA

Należy dostarczyć do nas następujące dokumenty:

1. **KARTA PODATKOWA** P45 lub P60 za dany rok podatkowy (koniecznie prosimy o dostarczenie oryginałów).
2. **FORMULARZ P-85** – PIT angielski – czytelnie podpisać w obrębie ramki w pozycji „Your signature”. Nie wypełniać.
3. Jeżeli na dokumentach podatkowych nie ma wpisanego **INSURANCE NUMBER**, to dołączyć kserokopię karty z tym numerem lub korespondencję z Revenue.
4. **KOLOROWA KOPIA DOWODU OSOBISTEGO** (obie strony).
5. **FORMULARZ Z DANymi OSOBOWymi** – dokładnie wypełniony i podpisany.
6. **UMOWA** – wypełniona i czytelnie podpisana w miejscu „Zleceniodawca”. Jeden z egzemplarzy pozostaw sobie, drugi odeślij do nas.

KOMPLET DOKUMENTÓW PROSZĘ WYSLAĆ LISTEM POLECONYM NA NASZ ADRES:

Biuro Rachunkowe EasyTax
ul. Krasickiego 5
37-200 Przeworsk

W RAZIE PYTAŃ SŁUŻYMY POMOCĄ:

Kom. 725-692-267
E – mail: biuro@easytax.net.pl

WAŻNE!!!

1. O zwrot podatku za pracę w Wielkiej Brytanii można ubiegać się za ostatnie 4 lata: 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017.
2. Zwrot podatku wypłacany jest w formie czeku, który należy zrealizować w banku w przeciągu 6 tygodni od otrzymania.
3. Dokumentów w j. angielskim prosimy nie wypełniać i nie wpisywać dat, tylko podpisać w zaznaczonym miejscu.
4. Cena, jak i nr konta znajdują się w umowie zleceniu. W temacie przelewu proszę wpisać nazwisko i imię osoby, której dotyczy rozliczenie.
5. W razie otrzymania jakiegokolwiek korespondencji z angielskiego urzędu skarbowego prosimy o niezwłoczne przesłanie nam kopii otrzymanych dokumentów na powyżej podany adres lub e-mail.
6. Jeżeli w ciągu 3 miesięcy nie przyjdzie do Ciebie żadna korespondencja z angielskiego urzędu skarbowego, prosimy o kontakt.